

Данилова Оксана

Бухгалтер-кассир

+7 (000) 000-00-00 o.dan@example.com Вологда

О СЕБЕ

Бухгалтер-кассир с пятилетним опытом ведения кассовых операций в оптовой компании. Оформление кассовых документов, сверка записей в 1С и передача расхождений главному бухгалтеру.

ОПЫТ РАБОТЫ

сентябрь 2021 — по настоящее время

Бухгалтер-кассир

Оптовая компания «Северная упаковка»

Оформляла кассовые документы по операциям офиса и вела записи в 1С:Бухгалтерии. В конце дня сверяла операции в учёте с кассовыми документами и отмечала недостающие основания. Уточняла сведения у коллег и передавала расхождения главному бухгалтеру. После согласования обновляла отметки и подбирала документы к закрытию дня.

июль 2018 — август 2021

Помощник бухгалтера

Торговая компания «Вологодский склад»

Собирала документы по кассовым операциям, проверяла даты и реквизиты перед передачей бухгалтеру. Группировала документы по дням и вела список недостающих подтверждений. После получения дополнений сверяла их с записями и передавала бухгалтеру для дальнейшего оформления.

ОБРАЗОВАНИЕ

2018

Вологодский колледж экономики и права

Экономика и бухгалтерский учёт

КУРСЫ

2023

Кассовые операции в 1С:Бухгалтерии

Внутренний практикум компании

ДОПОЛНИТЕЛЬНО

Готовность к работе с бумажными и электронными документами.

НАВЫКИ

Оформление кассовых ордеров · Ведение кассовой книги · Сверка кассовых записей · Работа в 1С:Бухгалтерии · Подготовка документов к закрытию дня · Учёт незавершённых сверок

ДОСТИЖЕНИЯ

- При сверке 32 кассовых записей за неделю нашла четыре без приложенных подтверждений. Получила документы у коллег и передала все четыре на проверку главному бухгалтеру.